

Leerlingenstatuut

in eenvoudige taal

Schooljaar 2025-2027

***Dit document is een vereenvoudigde versie van het officiële leerlingenstatuut.
De inhoud is hetzelfde, maar de taal is eenvoudiger.
Het officiële leerlingenstatuut is leidend.***

Inhoud

bladzijde

Paragraaf 1 – Algemeen	3
Wat is een leerlingenstatuut?	3
Artikel 1 – Betekenis van woorden	3
Paragraaf 2 – Het leerlingenstatuut	3
Artikel 2 – Wat regelt dit statuut?	3
Artikel 3 – Hoe wordt dit statuut vastgesteld?	4
Artikel 4 – Voor wie geldt dit statuut?	4
Artikel 5 – Waar is dit statuut te vinden?	4
Paragraaf 3 – Regels over het onderwijs	4
Artikel 6 – Goed onderwijs	4
Artikel 7 – De lessen volgen	4
Artikel 8 – Toetsen	5
Artikel 9 – Ontwikkelgesprekken	5
Artikel 10 – Doorstroom	6
Artikel 11 – Huiswerk	6
Paragraaf 4 – Regels over de school	6
Artikel 12 – Toelating	6
Artikel 13 – Mening en respect	6
Artikel 14 – Uiterlijk	7
Artikel 15 – Publicatieschermen	7
Artikel 16 – Leerlingenraad	7
Artikel 17 – Hulpmiddelen voor de leerlingenraad	7
Artikel 18 – Privacy	7
Artikel 19 – Sociale media	7
Artikel 20 – Mobiele telefoons	7
Artikel 21 – Orde	7
Artikel 22 – Schade	7
Artikel 23 – Ongewenst gedrag	7
Artikel 24 – Aanwezigheid	8
Paragraaf 5 – Straffen	8
Artikel 25 – Maatregelen	8
Artikel 26 – Soorten straffen	8
Artikel 27 – Schorsing	8
Artikel 28 – Verwijdering van school	8
Paragraaf 6 – Klachten	8
Artikel 29 – Klacht indienen	8
Paragraaf 7 – Slot	9
Artikel 30 – Extra regels	9
Artikel 31 – Onvoorziene situaties	9
Woordenlijst (moeilijke woorden)	9

Paragraaf 1 – Algemeen

Wat is een leerlingenstatuut?

Een leerlingenstatuut is een lijst met regels. In deze regels staat:

- wat jouw rechten zijn op school;
- wat jouw plichten zijn;
- wat je van de school, docenten en ander personeel mag verwachten;
- wat zij van jou mogen verwachten.

Als er in de tekst 'hij' staat, bedoelen we ook 'zij' of 'die'.

Niet alle regels van school staan in dit document. Hierin staan vooral de regels die voor leerlingen in het dagelijks schoolleven belangrijk zijn. Andere regels kun je opvragen bij de schoolleiding.

Artikel 1 – Betekenis van woorden

In dit statuut bedoelen we met:

- **De wet:** de Wet medezeggenschap op scholen.
- **Leerlingenstatuut:** dit document met regels voor leerlingen.
- **School:** alle locaties van het Houtkamp College.
- **Leerlingen:** alle leerlingen van de school.
- **Ouders:** ouders, voogden of verzorgers.
- **Personeel:** iedereen die op school werkt.
- **Docenten:** personeelsleden die lesgeven.
- **Coach / onderwijsondersteunend personeel:** een docent of ander personeelslid die een leerling of groep leerlingen begeleidt.
- **College van bestuur:** het bestuur van Stichting Achterhoek VO.
- **Schoolleider:** de rector of iemand die namens hem mag beslissen.
- **Schoolleiding:** de directie en teamleiders.
- **Teamleider:** iemand die leiding geeft aan een groep medewerkers.
- **Leerlingenraad:** een groep leerlingen die is gekozen om leerlingen te vertegenwoordigen.
- **Medezeggenschapsraad (MR):** een groep van leerlingen, ouders en personeel die meepraat over schoolzaken.
- **Klachtencommissie:** een commissie waar je een klacht kunt indienen.
- **Managementstatuut:** een document met regels over het bestuur van de school.
- **Vakantie:** een lesvrije periode van meer dan 3 schooldagen.

Paragraaf 2 – Het leerlingenstatuut

Artikel 2 – Wat regelt dit statuut?

Dit statuut legt vast:

- welke rechten en plichten jij als leerling hebt;
- welke rechten en plichten andere mensen op school hebben tegenover jou.

Artikel 3 – Hoe wordt dit statuut vastgesteld?

De schoolleider stelt het leerlingenstatuut elke twee jaar vast. De leerlingen in de medezeggenschapsraad moeten hiermee instemmen.

Artikel 4 – Voor wie geldt dit statuut?

Dit statuut geldt voor:

- leerlingen;
- docenten;
- onderwijsondersteunend personeel;
- de schoolleiding.

Artikel 5 – Waar is dit statuut te vinden?

Het leerlingenstatuut:

- staat op de website van de school;
- ligt op school op een plek waar iedereen het kan inzien.

Paragraaf 3 – Regels over het onderwijs

Artikel 6 – Goed onderwijs

- Jij mag verwachten dat docenten hun best doen om goed les te geven.
- Docenten mogen verwachten dat jij je best doet in de les en met je huiswerk.

Vind jij dat een docent niet goed lesgeeft?

- Bespreek dit eerst met de docent.
- Helpt dat niet? Ga dan naar je coach. Die praat met de docent.
- Ben je nog niet tevreden? Ga dan naar de teamleider of schoolleider.
- Als laatste stap kun je naar de klachtencommissie.

Artikel 7 – De lessen volgen

- Van jou wordt verwacht dat je meewerkt aan een goede les.
- Als je de les stoort, kun je straf krijgen.

Je bent zelf verantwoordelijk voor:

- het maken van je huiswerk;
- het meenemen van je laptop en andere schoolspullen;
- het volgen van berichten in Magister.

De docent bepaalt wanneer je de laptop mag gebruiken. Gebruik je de laptop voor iets anders dan de les? Dan kan de docent je uit de les sturen en ga je naar de leerlingbalie.

Een lesvrije dag is niet altijd een vrije dag. De school mag je vragen om toch te komen voor activiteiten, zoals:

- projecten en excursies;
- ontwikkelgesprekken;
- bijwerkmomenten.

Deze activiteiten worden van tevoren bekendgemaakt.

Artikel 8 – Toetsen

Er zijn twee soorten toetsen:

- **Formatieve momenten:** deze zijn om te oefenen en te kijken wat je al kunt. Ze tellen niet mee voor een cijfer.
- **Summatieve toetsen:** deze tellen mee voor een cijfer. De cijfers komen in Magister.

Een toets kan zijn:

- een schriftelijke toets;
- een mondelinge toets;
- een luistertoets;
- een praktische opdracht (bijvoorbeeld een werkstuk, presentatie of practicum).

In leerjaar 1:

- In periode 1 zijn er geen toetsen met cijfers.
- Je oefent met leren en met toets regels.

Regels voor toetsen:

- De toets datum en de stof staan minstens 1 week van tevoren in Magister.
- Je mag niet meer dan 2 toetsen op 1 dag hebben.
- Je mag niet meer dan 4 toetsen in 1 week hebben.
- De docent moet je toets binnen 10 schooldagen nakijken.
- Je mag je toets bekijken en bespreken binnen 5 schooldagen nadat je het cijfer hebt gekregen.

Was je met een geldige reden afwezig?

- Dan mag je de toets inhalen.
- Je maakt hiervoor een afspraak met de docent.

Bij spieken of fraude:

- Je krijgt een 1, tenzij de schoolleiding anders beslist.

Artikel 9 – Ontwikkelgesprekken

- Elk jaar heb je 2 gesprekken met je ouders en je coach.
- Soms is er een derde gesprek.

In het gesprek gaat het over:

- hoe het met je gaat op school;
- hoe je leert;
- naar welk niveau of leerjaar je doorgaat.

In klas 2 bespreek je:

- het doorstroomadvies.

In klas 3 bespreek je:

- vakken en profielen.

Artikel 10 – Doorstroom

- Elk jaar kijkt de school of je door kunt naar het volgende leerjaar.
- De regels hiervoor staan in het doorstroombeleid.

De brugperiode duurt 2 jaar. Het is de bedoeling dat je meestal doorgaat naar het volgende leerjaar. Blijven zitten in klas 1 gebeurt bijna nooit.

Ben je het niet eens met een beslissing?

- Dan kun je samen met je ouders binnen 6 weken bezwaar maken bij de schoolleider.

Artikel 11 – Huiswerk

- Er is een opbouw in de hoeveelheid huiswerk.
- Een deel maak je in de les.

Heb je je huiswerk niet af?

- Meld dit meteen bij de docent.

Huiswerk:

- Staat in Magister.
- Jij plant zelf wanneer je het maakt.

Huiswerkvrij:

- De eerste schooldag na een vakantie.
- De eerste schooldag na een topperweek (onderbouw).

Toetsvrij:

- De laatste 5 schooldagen vóór een toetsweek.
- De eerste schooldag na een toetsweek.

Paragraaf 4 – Regels over de school

Artikel 12 – Toelating

De rector bepaalt wie wordt toegelaten. Word je niet toegelaten?

- Dan krijgen jij en je ouders een brief met uitleg.
- Je kunt binnen 6 weken bezwaar maken.

Artikel 13 – Mening en respect

- Je mag je mening geven op school.
- Je moet anderen respecteren.

Niet toegestaan:

- discriminatie;
- beledigen;
- bedreigen.

Meld dit bij:

- je coach;
- de teamleider of een vertrouwenspersoon.

Artikel 14 – Uiterlijk

De schoolleider mag regels maken over kleding en uiterlijk. Deze regels staan in de schoolgids.

Artikel 15 – Publicatieschermen

De leerlingenraad mag het scherm in de hal gebruiken om informatie te delen, in overleg met de schoolleiding.

Artikel 16 – Leerlingenraad

- Leerlingen mogen vergaderen over schoolzaken.
- De school zorgt voor een ruimte.
- De ruimte moet netjes worden achtergelaten.

Artikel 17 – Hulpmiddelen voor de leerlingenraad

De leerlingenraad krijgt:

- een ruimte of een afsluitbare kast;
- materiaal en een budget;
- soms vrijstelling van lessen.

Artikel 18 – Privacy

- Je mag persoonlijke informatie vertrouwelijk delen met personeel.
- Deze informatie wordt beschermd volgens het privacyreglement.

Artikel 19 – Sociale media

- Gedraag je netjes en fatsoenlijk op sociale media.
- Niet pesten, bedreigen of iemand beschadigen.

Zie je online pesten?

- Meld dit bij een personeelslid.

Artikel 20 – Mobiele telefoons

De school is mobielvrij:

- Laat je telefoon thuis of leg hem in je kluis.
- De hele schooldag blijft hij in de kluis.

Volg je deze regel niet? Dan krijg je een straf volgens de stappen van de school.

Foto's, video's en geluidsopnames maken mag alleen met toestemming.

Artikel 21 – Orde

Aan het begin van het schooljaar krijg je de orderegels. Iedereen moet zich eraan houden.

Artikel 22 – Schade

- Maak je expres iets kapot?
- Dan kun je een straf krijgen.

Je ouders worden ingelicht als je minderjarig bent.

Artikel 23 – Ongewenst gedrag

Heb je last van:

- Pesten, discriminatie, geweld of seksuele intimidatie?

Meld dit bij iemand op school die je vertrouwt.

Artikel 24 – Aanwezigheid

- Je moet de lessen volgen volgens je rooster.
- Ben je ziek of afwezig?
- Dan worden afspraken gemaakt met jou en je ouders.

Paragraaf 5 – Straffen

Artikel 25 – Maatregelen

- Je moet luisteren naar het personeel.
- Doe je dat niet, dan kun je een straf krijgen.

Vind je de straf oneerlijk?

- Ga dan naar de teamleider.

Artikel 26 – Soorten straffen

De straf moet passen bij wat je hebt gedaan.

Mogelijke straffen zijn:

- een gesprek;
- nablijven;
- gemiste lessen inhalen;
- opruimen;
- corvee;
- extra begeleiding;
- uit de les worden gestuurd;
- schorsing;
- van school worden gestuurd.

Artikel 27 – Schorsing

De schoolleider mag je maximaal 5 schooldagen schorsen. Je ouders krijgen hierover bericht.

Artikel 28 – Verwijdering van school

De schoolleider kan besluiten dat je van school moet. Je ouders worden hierbij betrokken.

Je kunt bezwaar maken bij het College van Bestuur.

Paragraaf 6 – Klachten

Artikel 29 – Klacht indienen

Heb je een klacht over de regels of hoe ze worden toegepast?

- Ga eerst naar de persoon waar het over gaat.
- Helpt dat niet? Ga naar de teamleider.
- Daarna kun je naar de rector.
- Als laatste kun je naar de klachtencommissie.

Paragraaf 7 – Slot

Artikel 30 – Extra regels

Staat iets niet in dit statuut? Kijk dan in:

- het doorstroombeleid;
- het toetsbeleid;
- het examenreglement.

Artikel 31 – Onvoorziene situaties

De rector beslist in bijzondere gevallen.

Woordenlijst (moeilijke woorden)

- **Aansprakelijk:** verantwoordelijk zijn voor schade.
- **Aspirant-leerling:** een leerling die zich wil aanmelden.
- **Bevoegd:** het recht hebben om iets te doen.
- **Doubleren:** blijven zitten.
- **Facultatief:** niet verplicht.
- **Sanctie:** straf.
- **Regulier:** normaal.
- **Ter inzage:** je mag het bekijken.