



HOUTKAMP
COLLEGE

Mijn idee!

Antipestprotocol

Versie	2.2024
Versiedatum	06-12-2024
Status	Concept 2
Auteur	Betty Duim
Vastgesteld SL d.d.	
Instemming MR d.d.	-

Inleiding

Pesten is ongewenst gedrag. Het Houtkamp stelt zich actief op om dit gedrag te voorkomen en te bestrijden.

Er is een verschil tussen plagen en pesten. Plagen is een spelletje, niet altijd leuk, nooit echt bedreigend. Pesten is bedreigend. Pesten vindt niet zomaar een keer plaats, maar meerdere keren per week of zelfs meerdere keren per dag, gedurende een langere periode. De pester misbruikt zijn macht en het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, gekleineerd, geslagen of er worden dingen van het slachtoffer afgepakt. Naast deze openlijke vormen van pesten komen ook vormen van pesten voor die niet zichtbaar zijn, zoals het buitensluiten van iemand.

Er is sprake van pesten wanneer een of meerdere leerlingen herhaaldelijk en langdurig negatief gedrag richten tegen een persoon.

Bij pesten zijn drie rollen te onderscheiden:

1. Leerlingen die andere leerlingen pesten
2. Leerlingen die gepest worden en
3. Leerlingen die niet direct bij het pesten betrokken zijn. Vaak is er een groepje leerlingen dat mee doet met de pester. Dit zijn de zogeheten meelopers. Daarnaast spelen leerlingen die niet direct betrokken zijn bij het pesten een rol. Doordat de zwijgende middengroep de gepeste leerling niet steunt en de pester niet probeert te stoppen, kan een pester vrijelijk zijn gang gaan. Vaak versterkt de zwijgende middengroep het succes van de pester door op een afstandje toe te kijken en te lachen over wat er gebeurt.

Route bij een peestsituatie

1. Duidelijkheid over veiligheid. Pesten wordt niet getolereerd. Dit is voor iedereen (personeelsleden, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen).
2. Probleem signaleren en aanpakken.

Bij de eerste signalen van een peestsituatie maakt de coach een plan voor het voeren van de gesprekken met de leerlingen. Indien nodig kan de anti-pestcoördinator daarbij betrokken worden. De gesprekken worden gevoerd met het oog op herstelrecht. Bij het herstelrecht gaan de pester en slachtoffer met elkaar in gesprek, met als doel het ontstane probleem op te lossen en de verhoudingen te herstellen.

Ook ouder(s)/verzorger(s) worden door de coach op de hoogte gebracht van de gevoerde gesprekken, gemaakte afspraken en de inhoud van het antipestprotocol.

Na twee weken heeft de coach een evaluatiegesprek met de betrokken leerlingen en doet onderzoek naar de huidige stand van zaken.

3. Vervolgacties tot gewenste situatie.

Indien de afspraken niet tot het gewenste effect leiden, schakelt de coach de hulp in van de anti-pestcoördinatoren (APC) Betty Duim. De APC voert opnieuw de gesprekken met de betrokken leerlingen, brengt de situatie in kaart en doet hoor en wederhoor.

Vervolgens wordt er een antipest afsprakenkaart (zie bijlage 1) gemaakt en getekend door alle betrokken leerlingen. In deze afsprakenkaart staat wat er van de leerlingen en school verwacht wordt. Vervolgens volgen we het protocol zoals beschreven in bijlage 2 en 3.

Pesten voorkomen

Om pesten op onze school serieus aan te pakken, verwachten wij dat alle betrokkenen pesten als een bedreiging zien voor het veiligheidsgevoel en bereid zijn het te voorkomen en te bestrijden.

Wij hanteren op het Houtkamp de volgende richtlijnen om pesten te voorkomen:

- Het Houtkamp streeft naar een goed pedagogisch schoolklimaat door de leerlingen veiligheid en geborgenheid te bieden. Ontmoeting en dialoog worden gestimuleerd zodat leerlingen elkaar leren kennen en respecteren. Op basis van gelijkwaardigheid leren kinderen van elkaar doordat zij kennis maken van elkaars culturele, levensbeschouwelijke en economische achtergrond.
- In de schoolregels zijn regels met betrekking tot pesten opgenomen, deze worden door de docenten in de klas besproken. De schoolregels hangen in de vorm van affiches in het hele schoolgebouw en in alle klassen.
- Elke leerling heeft een docent als coach. De coach voert regelmatig individuele voortgangsgesprekken met zijn leerlingen, waarbij aandacht is voor het welbevinden van de leerling.
- Tijdens de coachlessen wordt bijzondere aandacht besteed aan pesten, gebruik van sociale media en andere digitale contacten tussen leerlingen. Alle leerlingen zijn zich bewust van de gevolgen van hun gedrag op internet.
- Jaarlijks wordt er enquête gehouden over de veiligheid op school bij alle leerlingen en medewerkers.

Antipest afsprakenkaart

Aanwezig tijdens het gesprek: **{NAAM LEERLING, APC, EVENTUELE ANDERE AANWEZIGEN}**

Naar aanleiding van het onderlinge pestgedrag van en naar: **{NAMEN LEERLINGEN 'TEGENPARTIJ'}**

Afspraken over het gedrag van **{NAAM LEERLING}**

- **{NAAM LEERLING}** stopt met haar aandeel in deze ruzie. Dit geldt voor al het contact onder schooltijd en daarbuiten.
- Op social media laat **{NAAM LEERLING}** de andere leerlingen met rust. Er wordt niet meer over elkaar gepost en onder elkaars posts gereageerd.
- **{NAAM LEERLING}** reageert niet op opmerkingen, berichten of andere vormen van contact die zij ontvangt van de betrokken leerlingen die hierboven genoemd staan.
- **{NAAM LEERLING}** zet geen andere leerlingen tegen de betrokken leerlingen op.
- Als **{NAAM LEERLING}** toch nog iets ontvangt of hoort van de betrokken leerlingen meldt zij dit direct bij **{NAAM APC}**
- **{EVENTUELE ANDERE AANVULLENDE AFSPRAKEN PASSEND BIJ DE SITUATIE}**

Afspraken over het gedrag van alle betrokken leerlingen

- Alle betrokken leerlingen moeten zich aan bovenstaande afspraken houden.
- Niemand reageert op opmerkingen, berichten of andere vormen van contact die ze ontvangen van de leerlingen die hierboven genoemd staan.
- De betrokken leerlingen laten elkaar vanaf nu volledig met rust.
- **{EVENTUELE ANDERE AANVULLENDE AFSPRAKEN PASSEND BIJ DE SITUATIE}**

Afspraken over evaluatie en begeleiding van **{NAAM LEERLING}**

- Over 2 weken heeft **{NAAM LEERLING}** een gesprek met **{NAAM APC}** om te kijken hoe het nu gaat.
- **{NAAM APC}** stelt ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte van de situatie en de gemaakte afspraken
- **{EVENTUELE ANDERE AANVULLENDE AFSPRAKEN PASSEND BIJ DE SITUATIE}**

Gevolgen van het niet nakomen van de afspraken

- Bij een eerste overtreding van afspraken in dit anti-pest protocol krijgt de overtreder een vierkante week.
- Bij een tweede overtreding van afspraken in dit anti-pest protocol krijgt de overtreder een schorsing.
- Bij een derde overtreding van de afspraken in dit anti-pestprotocol kan de school overwegen de overtreder van school te verwijderen.
- **{EVENTUELE ANDERE AANVULLENDE AFSPRAKEN PASSEND BIJ DE SITUATIE}**
-

Datum: _____

Handtekening **{NAAM LEERLING}**:

Handtekening **{NAAM APC}**:



