



Ouderavond vwo 5

Welkom!

HOUTKAMP COLLEGE.
JOUW SCHOOL VOOR MORGEN.







Even voorstellen

Fleur van Pijkeren - teamleider

Marco Wikkerink - leerlingcoördinator

Frans Zeelen – LOB (decaan)

Lenny Derksen en Tom Jacobs – coaches V5a

Karlijn Martens en Jacqueline Velzeboer – coaches V5b



Programma

- Algemene vooruitblik leerjaar 5 (aula)
- Kennismaken met de coach (lokaal)
- Vragen na afloop



Leerjaar 5

- Mobielbeleid
- Voortgang op basis van cijfers
- Wat is er belangrijk gedurende het jaar?
- Toetsen
- Schoolexamen (SE, PTA), centraal examen (CE)
- Examenreglement
- Oriënteren op vervolgopleiding



Je mobiel blijft **THUIS** of gaat in de **KLUIS**.

Het Houtkamp College is
vanaf dit schooljaar **mobielvrij**.
Zo creëren we **rust, aandacht** en
een **fijne school voor iedereen**.



ALGEMENE STRUCTUUR (leerjaar 1 t/m 6)



- Leerdoelen centraal en inzichtelijk volgens RTI
- Goaley als reflectietool (klas 1-3)
- Magister.learn voor het verzamelen van feedback
- Toetsmatrijs vóór elke toets
- Toetsevaluatieformulier als zelfreflectie voor leerlingen

ONDERBOUW (leerjaar 1, 2, h3, v3)



- Maximaal 6 cijfers per vak per jaar
- Maximaal 5 schriftelijke toetsen
- Minimaal 1 praktisch (presentatie, infographic, schrijfopdracht etc.)
- Geen cijfers in periode 1 van klas 1 (focus op zachte landing)
- Gebruik PTO (Programma Toetsing Onderbouw)
- Goaley voor reflectie, géén beoordeling op leerdoelniveau door docent

BOVENBOUW (m3, leerjaar 4, 5, 6)



- Maximaal 6 cijfers per vak per jaar (incl. PTA)
- Voortgangstoetsen met weging (1, 2 of 3)
- PTA duidelijk aangegeven in studiewijzer (met weging)
- PTB (Programma Toetsing Bovenbouw) bepaalt toetsplanning
- Geen OMVG-evaluaties meer

FEEDBACK



- Leerlingen verzamelen zelf feedback in Magister.learn
- Onderbouw: woordrapport door docent per periode
- Vanaf leerjaar 3 hv periode 3 en bovenbouw: leerling zelf feedback bijhouden
- Feedback vormt basis voor ontwikkelgesprekken





BOVENBOUW (m3, leerjaar 4, 5, 6)



- Maximaal 6 cijfers per vak per jaar (incl. PTA)
- Voortgangstoetsen met weging (1, 2 of 3)
- PTA duidelijk aangegeven in studiewijzer (met weging)
- PTB (Programma Toetsing Bovenbouw) bepaalt toetsplanning
- Geen OMVG-evaluaties meer



FEEDBACK



- Leerlingen verzamelen zelf feedback in Magister.learn
- Onderbouw: woordrapport door docent per periode
- Vanaf leerjaar 3 hv periode 3 en bovenbouw: leerling zelf feedback bijhouden
- Feedback vormt basis voor ontwikkelgesprekken



Doorstroom

Regulier bevorderd van vwo 5 naar vwo 6:

- Alle eindcijfers afgerond een 6 (onafgerond een 5,5) of hoger OF één 5 en de andere eindcijfers een 6 of hoger;
- Eén 4 / twee 5-en / één 5 en één 4 en de andere eindcijfers 6 of hoger + het gemiddelde van de onafgeronde eindcijfers een 6,0 of hoger
- Géén eindcijfer is lager dan een 4, dit geldt ook voor de losse eindcijfers in het combinatiecijfer (CKV, maatschappijleer, PVS en LEVO).

Aanvullende bevorderingseisen:

- Alle handelingsdelen (PTA) en overige opdrachten van vwo 5 zijn afgerond.
- Het vak LO is met minimaal een voldoende beoordeeld
- Voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde A of B geldt: er mag maximaal één tekortpunt zijn.

Leerlingen die niet aan bovenstaande voldoen, worden altijd besproken in de vergadering

Gedurende het schooljaar

- Meer vaklessen in profiel, geen keuze-uren
- Nieuw: Maatschappijleer
- Profielwerkstuk (PWS)
- Dinsdagmiddagen (centraal toetsmoment v.a. 13.45)
- Toetsweek na elke periode, inhalen en herkansen
- Mondelingen
- KLT
- Test-Correct
- Toetsrooster (digitaal geüpdatet)
- Per periode één herkansing – 3 totaal

Schoolexamen (SE - PTA) Centraal Examen (CE)

- SE-toetsen/PTA-toetsen al gestart in V4
- SE gemiddelde vormt 50% van eindcijfer
- Andere 50% is CSE in mei 2027
 - *Voorbeeld: Nederlands gemiddeld SE: 7,2 CSE: 6,2 = 6,7*
- Vakken met alleen een SE: gemiddelde = direct je eindcijfer
 - BSM en O&O
- Vakken met alleen een handelingsonderdeel: LO = rond je af met een V
- Combinatiecijfer (één cijfer): CKV (V4/V5), Maatschappijleer (V5), Levensbeschouwing (V4/V5), Profielwerkstuk (V5/V6)

Voorbeeld PTA

BEDRIJFSECONOMIE

Studie- code	Vak- code	Toets- nummer	PTO/ PTA	Omschrijving	Weging	Herkans- baar	Cijfer- tekst	Tijds- duur	Afnamemoment	Examen- stof SE	Eindtermen SE	Examen- stof CE	Eindtermen CE	Eigen examenstof	Type toets	Toetsings- vorm	Uitgebreide uitleg
Leerjaar		Start met cijfer leerjaar				H = Herkans- baar	Bij O/V/G =Ja	In minuten	Schooljaar en periode, voeg deadline toe voor PO	Ja/Nee	Geef zo specifiek mogelijk de (sub)dominen van eindtermen aan.	Ja/Nee	Geef zo specifiek mogelijk de (sub)dominen van eindtermen aan.	Ja/Nee	Handelingsdeel Toets Praktische opdracht	Digitaal Mondeling Schriftelijk	
5 ATH	BECO	501	Ja	LWEO: Delen Resultaat en Marktverovering.	10			90	24-25 periode 1	Ja	A - E1 - H	Ja	A - B2 - E2 - F1,2	Nee	Toets	Schriftelijk	
5 ATH	BECO	502	Ja	LWEO: Delen Resultaat en Personeelbeleid en Interne Organisatie.	10	H		90	24-25 periode 2	Ja	A - C1 - H	Ja	A - B2,3 - C2 - F1,2	Nee	Toets	Schriftelijk	
5 ATH	BECO	503	Ja	LWEO: Delen Onderneem het zelf en Financiering van de bv & nv en Marktverovering en Bedrijf Starten.	10			90	24-25 periode 3	Ja	A - H	Ja	A - B2,3,4 - D2 - F2 - G	Nee	Toets	Schriftelijk	
6 ATH	BECO	601	Ja	LWEO: delen Financiering van de bv & nv en Jaarverslag en Onderneem het zelf.	20	H		100	25-26 periode1	Ja	A - H	Ja	A - B2,3,4 - D2 - F1,2 - G	Nee	Toets	Schriftelijk	
6 ATH	BECO	602	Ja	LWEO: delen Jaarverslag en Investeren en Bedrijf Starten en Resultaat en Financiële Levensloop.	20	H		100	25-26 periode 2	Ja	A - D1 - H	Ja	A - B3,4 - D2 - F2 - G	Nee	Toets	Schriftelijk	
6 ATH	BECO	603	Ja	LWEO: delen Financiering van de bv & nv en Jaarverslag en Personeelbeleid en Interne Organisatie en overige delen CE.	30	H		120	25-26 periode 2	Ja	A - B - C1 - D1 - E1	Ja	A - B - C2 - D2 - E2 - F - G	Nee	Toets	Schriftelijk	

Examenreglement

- Examenreglement, belangrijke regelingen omtrent
 - Ziekmelden
 - Inhalen en herkansen
 - Te laat ingeleverd werk (PO deadlines)
 - Procedure examencommissie
- Uiterlijk 1 oktober examenreglement op de site (officiële datum vanuit inspectie)



Oriënteren op vervolgopleiding

- In coachlessen – lessen LOB, Magister.learn
- Beroepenvoorlichting -
- Open dagen / meeloopdagen - eigen initiatief

Plannen



1.0 Introductie. Een studie kiezen, hoe dan?

Een studie kiezen is voor de één een easy job, terwijl de ander niet weet waar te beginnen! Hoe kies je een studie? Bekijk onderstaande filmpje. Waar sta jij

29 aug 2024-31 jul 2025 1 bron



1.1 Op onderzoek uitgaan

INTERESSANTE LINKS OVER STUDIEKEUZE

Zelf op onderzoek uit! In de bijlage vind je interessante websites die je kunt bezoeken. Weet je niet waar je moet beginnen? Kijk dan een op deze site:

29 aug 2024-31 jul 2025 2 bronnen



1.2 Tussenjaar. Wat is dat?

Informatie tussenjaar Wil jij meer weten over een tussenjaar na je examen? In de bijlage vind je hier informatie over. Daarnaast in onderstaande website

29 aug 2024-29 jul 2025 2 bronnen



Belangrijke data

- Online voorlichting studiekeuze en studiefinanciering - 29 oktober of 24 november
- Beroepenvoorlichting - Amphion 7 april 2026



Belangrijke informatie

- Magister.learn
- Studiekeuzespecial

BiOnd – voor leerlingen om mee te nemen

HAN – “Koosje” voor ouders om mee te nemen

www.Studiekeuze123.nl (bijna alle informatie)

www.studielink.nl (inschrijven)

Wie is waarvan?

- Coaches: eerste aanspreekpunt
- Fleur van Pijkeren, teamleider vwo 4/5/6
- Marco Wikkerink, leerlingcoördinator
- Frans Zeelen, LOB-coördinator
- Ondersteuningsteam
- Rick Eenink, begeleiding toptalenten
- Reinier Wassink, coördinator pers. leerroute

fleur.vanpijkeren@achterhoekvo.nl

marco.wikkerink@achterhoekvo.nl

frans.zeelen@achterhoekvo.nl

ondersteuning@houtkampcollege.nl

rick.eenink@achterhoekvo.nl

reinier.wassink@achterhoekvo.nl



Je mobiel blijft **THUIS** of gaat in de **KLUIS**.

Het Houtkamp College is
vanaf dit schooljaar **mobielvrij**.
Zo creëren we **rust, aandacht** en
een **fijne school voor iedereen**.



1e keer:

Mobiel inleveren bij de leerlingenbalie en om 16.00 uur ophalen.

2e keer:

Idem en brief naar de ouders/verzorgers.

3e keer:

Idem en gesprek met leerlingcoördinator.

4e keer:

Mobiel inleveren bij teamleider en om 16.00 uur ophalen. Leerling en ouders/verzorgers gaan in gesprek met teamleider.

Schoolafspraken

- Afwezigheid melden: vóór het eerste lesuur 0314 - 72 71 99
- Beter melden: de leerling loopt langs bij de leerlingenbalie
- Afwezigheid van te voren bekend (tandartsbezoek etc.) vooraf melden via absentiemelding@houtkampcollege.nl, met naam en klas van de leerling en les & reden van afwezigheid
- Verlof aanvragen 6 weken van te voren, via formulier op de website – richtlijnen gemeente.

Vertrouwenspersonen

- Voor leerlingen en ouders
 - Voorlichting en veiligheid
 - Bij klachten over een schoolsituatie
- Doel: begeleiden naar een oplossing



Marc Koster
marc.koster@achterhoekvo.nl



Lotte Fidler
lotte.fidder@achterhoekvo.nl